

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

R e g u l a m i n **otwartego konkursu ofert** **na realizację zadania publicznego** **„Szkoła z Pasją II edycja”** **dotyczącego upowszechniania współpracy szkół z organizacjami** **pozarządowymi**

1. Postanowienia wstępne:

- 1.1. Regulamin określa cele konkursu, sposób informowania, warunki uczestnictwa w otwartym konkursie ofert, finansowanie zadania oraz kryteria i sposób oceny ofert.
- 1.2. Konkurs jest ogłaszany przez Ministra Edukacji Narodowej, na podstawie:
 - art. 47 oraz art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art.150 oraz art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.),
 - art.13 oraz art. 11 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - art. 2a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).
- 1.3. Postępowanie konkursowe - na podstawie przepisów Działu II Rozdziału 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - koordynuje Departament Organizacji Pozarządowych i Młodzieży.
2. **Celem konkursu** jest wyłonienie najkorzystniejszych ofert wnioskodawców, którzy zaplanują oraz wdrożą działania promujące współpracę między szkołami, a ich partnerami (m.in. organizacjami pozarządowymi, organizacjami uczniowskimi, organizacjami rodzicielskimi).

2.1. Projekty wnioskodawców, opisane w ofercie powinny:

- wykorzystywać działania wychowawcze i edukacyjne, które dążą do kształtowania w uczniach otwartej i prospołecznej postawy oraz wspierają ich aktywność obywatelską, oraz
- promować współpracę między szkołami a ich otoczeniem, przede wszystkim organizacjami pozarządowymi, samorządem terytorialnym, radami rodziców samorządem uczniowskim, uczniami oraz pokazywać skuteczne i nowatorskie rozwiązania, w tym tzw. nowe środki przekazu, stosowane w oświacie w obszarze tej współpracy, oraz
- być realizowane przy użyciu metod i narzędzi edukacji pozaformalnej, w tym środków multimedialnych, a także w formie warsztatów, symulacji, spotkań z ekspertami albo konkursów, oraz

- zapewniać efektywność projektu i kontynuację współpracy po jego realizacji.

2.2. Dodatkowo priorytetowo traktowane będą projekty, które:

- wykorzystują w działaniach regionalne i lokalne sieci współpracy szkół z organizacjami pozarządowymi, lub
- popularyzują wśród uczniów sport w kontekście odbywających się w 2012 roku Mistrzostw Europy UEFA w piłce nożnej, lub
- są realizowane ze wsparciem i we współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego, lub
- rozwijają kompetencje uczniów w zakresie pracy zespołowej, lub
- obejmują swoim zasięgiem co najmniej kilka szkół, aktywnie zaangażują wszystkich partnerów przy realizacji kolejnych etapów projektu, a przede wszystkim angażują uczniów w jego przygotowanie i realizację, lub
- obejmują edukowanie kadry i szkolenie liderów, którzy w perspektywie będą animatorami pozaszkolnego wychowania dzieci i młodzieży.

2.3. Na realizację powyższego zadania w 2011 roku przeznaczają się środki publiczne w wysokości 200 000 zł.

2.4. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

2.5. Maksymalna kwota wnioskowanej dotacji wynosi 75 000 zł.

3. Sposób informowania o przeprowadzeniu konkursu ofert:

- 3.1. Ogłoszenie o konkursie, Regulamin oraz Zasady przyznawania i rozliczania dotacji umieszczone są na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej; www.bip.men.gov.pl. Formularz oferty znajduje się na stronie www.formularz.men.gov.pl.
- 3.2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert jest ogłaszane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).

4. Warunki uczestnictwa w konkursie:

- 4.1. Oferty realizacji zadania w ramach otwartego konkursu ofert mogą składać zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 4.2. W ramach jednego konkursu uprawniony podmiot może złożyć 1 ofertę.
- 4.3. Wnioskodawca jest zobowiązany zapewnić minimum 10% wkładu własnego całkowitej wartości zadania. Koszty zarządzania zadaniem (administracji i promocji) nie mogą przekroczyć 10% całości dotacji.
- 4.4. Maksymalny termin realizacji zadania upływa z dniem 15 grudnia 2011.

- 4.5. Sposób składania oferty: Formularz oferty należy wypełnić on-line www.formularz.men.gov.pl, a następnie wysłać za pośrednictwem łącza internetowego do bazy danych MEN.
- 4.6. Podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli wydruk wypełnionego formularza oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać w terminie określonym w ust. 6.1. Oferta wypełniona i przesłana drogą elektroniczną nie będzie rozpatrywana, jeśli w MEN nie zostanie złożona jej forma papierowa.
- 4.7. Obowiązkowymi załącznikami do oryginału oferty składanymi w formie papierowej, są:
- 1) aktualny oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - 2) sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
 - 3) sprawozdanie finansowe za ostatni rok (bilans oraz rachunek zysków i strat) - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
 - 4) statut - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
- 4.8. Nieobowiązkowymi, ale pożądanymi załącznikami do oryginału oferty składanymi w formie papierowej, są:
- 1) porozumienia o współpracy;
 - 2) listy intencyjne.

5. Finansowanie zadania:

- 5.1. Dotacja będzie udzielona na podstawie umowy zgodnie z:
- 1) art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 150 oraz art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.);
 - 2) art. 11 ust. 2 i 3 oraz art. art. 13 - 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
 - 3) art. 21 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).
- 5.2. W ramach dotacji pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowane. Szczegółowy opis, co jest uznawane za koszty kwalifikowane znajduje się w ust. 6 Zasad przyznawania dotacji.
- 5.3. Zespół ma prawo uznać za celowe przyznanie dotacji w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty.
- 5.4. W przypadku podjęcia decyzji o zredukowaniu wnioskowanej kwoty dotacji, komisja oceniająca może wskazać wraz z uzasadnieniem pozycje kosztorysu oferty, które nie mogą być sfinansowane z dotacji.

- 5.5 Dotacja może być wykorzystana w terminie określonym w umowie, nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy i nie później niż do dnia 15 grudnia 2011 roku.

6. Zasady zgłaszania ofert:

- 6.1. Oferty należy przesłać pocztą na adres: Ministerstwo Edukacji Narodowej, Departament Młodzieży i Organizacji Pozarządowych, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa lub złożyć w Biurze Podawczym MEN; z dopiskiem na kopercie „**Konkurs MEN: Szkoła z pasją II edycja**” do dnia **30 września do godz. 15.00** Decyduje data wpływu oferty do MEN.
- 6.2. Wersja elektroniczna i papierowa muszą być identyczne.
- 6.3. Oferty złożone po terminie, niekompletne nie będą podlegały ocenie merytorycznej.

7. Sposób i kryteria oceny ofert:

- 7.1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie **Komisji oceniającej**.
- 7.2. Ocena złożonych ofert następuje zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz art. 47 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 7.3. Ocena wniosku jest dwuetapowa. I etap obejmuje ocenę formalną, natomiast II etap ocenę merytoryczną. Ocenie merytorycznej podlegają tylko te wnioski, które pozytywnie przeszły ocenę formalną.
- 7.4. Lista wniosków ocenionych formalnie zostanie zamieszczona na stronie internetowej MEN; www.bip.men.gov.pl. Oferenci mają obowiązek śledzić stronę internetową MEN. Od momentu wystawienia tej informacji wnioskodawcy, których oferty zostały odrzucone z przyczyn formalnych, mają 7 dni (decyduje data wpływu do MEN) na odwołanie w zakresie uchybień stwierdzonych przez oceniających.
- 7.5. Przy ocenie oferty pod względem formalnym, będą brane pod uwagę następujące aspekty:
- 1) właściwy status prawny oferenta;
 - 2) terminowość nadesłania oferty;
 - 3) wypełnienie oferty na właściwym formularzu;
 - 4) kompletność oferty (formularz ofert wraz z wymaganymi załącznikami);
 - 5) zgodność wnioskowanej kwoty z regulaminem;
 - 6) właściwy termin realizacji zadania;
 - 7) oferta podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli.
- 7.6. Przy analizie i ocenie zadania pod względem merytorycznym, komisja oceniająca zastosuje następujące kryteria oceny:
- 1) adekwatność oferty, w tym: zgodność oferty z celami konkursu; właściwy dobór beneficjentów;

- 2) zawartość merytoryczna, w tym: spójność zaplanowanych działań; czy projekt odpowiada na potrzeby beneficjentów; dostosowanie metody realizacji działań do potrzeb beneficjentów; realna możliwość wykonania planowanych działań; innowacyjność oferty; czy planowane zadania pozwalają na osiągnięcie zamierzonych rezultatów; trwałość projektu; ewaluacja projektu;
- 3) kalkulacja kosztów, w tym spójność budżetu ze szczegółowym opisem projektu; czy proponowane koszty pozwalają na prawidłową realizację projektu; przejrzystość kosztorysu; realne koszty; wysokość wkładu własnego wyższa niż wymagana;
- 4) doświadczenie i potencjał organizacyjny, w tym doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu; zasoby kadrowe (w tym kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie); posiadany wkład rzeczowy (np. lokalowy, sprzętowy i inny, wraz z informacją o stanie technicznym) i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków w ramach projektu - ważny z punktu widzenia realizacji zadania; partnerzy w projekcie.
- 5) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

7.7. Komisja ma prawo odrzucenia ofert niespełniających w wystarczającym stopniu ww. kryteriów oceny nawet w przypadku niewykorzystania w całości kwoty przeznaczonej na realizację niniejszego zadania.

8. Postanowienia końcowe:

- 8.1. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania.
- 8.2. Z podmiotami, które zostaną wyłonione przez komisję w toku postępowania konkursowego, zostaną zawarte umowy o realizację zadania publicznego. Przed podpisaniem umowy następuje proces negocjacji kosztorysu i harmonogramu, w którym MEN ma prawo wezwać Zleceniobiorcę do przystosowania oferty do kwoty przyznanej dotacji i dostosowania harmonogramu.
- 8.3. Podmiot, który otrzyma dotację, jest zobowiązany do informowania o źródle pochodzenia funduszy, na zasadach określonych w umowie.
- 8.4. Po zatwierdzeniu oferty i podpisaniu umowy, dokonanie w trakcie realizacji zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi kategoriami wydatków w budżecie (przesunięcie środków z jednej pozycji do drugiej w ramach przyznanej dotacji), zmiana terminów lub miejsca wykonania zadania wymaga uzyskania pisemnej zgody MEN.
- 8.5. Zgody MEN nie wymaga dokonanie w trakcie realizacji zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami w budżecie (w ramach przyznanej dotacji), pod warunkiem, że suma przesunięć nie przekroczy 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji. Niedozwolone są w tym przypadku jakiegokolwiek zwiększenia w pozycjach dotyczących wynagrodzeń i honorariów.

- 8.6. W przypadku zmiany merytorycznej zadania (np. na inny sprzęt lub inną usługę, zmiana zakresu zadania ze względu na sytuację w kraju) wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda MEN na dokonanie takich zmian.
- 8.7. W ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania, na które podmiot otrzymał dotację, lecz nie później niż do 15 stycznia następnego roku dotowany ma obowiązek złożenia sprawozdania finansowego oraz merytorycznego.

Lista podmiotów, którym przyznano dotacje, wraz z kwotą dotacji, zostanie opublikowana na stronach internetowych Ministerstwa Edukacji Narodowej www.bip.men.gov.pl w terminie trzech tygodni od dnia zakończenia naboru ofert.